

ด่วนที่สุด

ที่ สกพ ๕๕๐๒/ ๐๒๒๑



สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน
๓๑๙ อาคารจัตุรัสจามจุรี ชั้น ๑๙ ถนนพญาไท
แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

๗ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครงาน

เรียน นายกสภาคผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน เรื่องรับสมัครพนักงานสำนักงาน กกพ.
ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (สำนักงาน กกพ.) มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานสำนักงาน กกพ. โดยเปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ เพื่อให้การรับสมัครคัดเลือกพนักงาน มีการประชาสัมพันธ์การรับสมัครในวงกว้าง สำนักงาน กกพ. จึงขอความอนุเคราะห์มายังหน่วยงานของท่าน เพื่อประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานดังกล่าวด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ ทั้งนี้ สำนักงาน กกพ. หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์ด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางจิตมณี ทัพพะสุต)

ผู้ช่วยเลขาธิการ ปฏิบัติการแทน

เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

โทร ๐ ๒๒๐๗ ๓๕๙๙ ต่อ ๗๔๓

โทรสาร ๐ ๒๒๐๗ ๓๕๐๖



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน
เรื่อง รับสมัครพนักงานสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (สำนักงาน กกพ.) มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ และ ข้อ ๑๔ ของระเบียบคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน กกพ. พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงาน กกพ. จึงประกาศรับสมัครพนักงาน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง/ด้านที่รับสมัคร และลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

- ๑) ตำแหน่งที่รับสมัคร (หลายตำแหน่ง)
- | | |
|----------------------|-------------------------|
| - ด้านวิศวกรรมศาสตร์ | - ด้านบัญชี/การเงิน |
| - ด้านวิทยาศาสตร์ | - ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| - ด้านกฎหมาย | - ด้านตรวจสอบภายใน |
| - ด้านเศรษฐศาสตร์ | - ด้านการจัดการทั่วไป |

๒) ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติตามที่ระบุรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป

มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน กกพ. พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๔) สามารถทำงานให้กับสำนักงาน กกพ. ได้เต็มเวลา
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งในการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๘) ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเป็นโรคดังต่อไปนี้ ได้แก่ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ตีดยาเสพติดให้โทษ และพิษสุราเรื้อรัง
- ๙) ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช ยกเว้นในขณะดำรงตำแหน่งเป็นผู้ได้รับอนุญาตจากเลขาธิการมีสถานะดังกล่าวเป็นการชั่วคราว ตามความเชื่อทางศาสนาหรือตามจารีตประเพณี

/๑๐) ไม่เคย...

๑๐) ไม่เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๑) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานของเอกชนเพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง หรือถือว่ากระทำการทุจริต และประพฤติมิชอบในวงราชการ

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกับที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) รับรอง ในสาขาวิชา ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ด้าน	คุณวุฒิ (สาขาวิชาหรือความถนัดเฉพาะ)
๑	วิศวกรรมศาสตร์	- วิศวกรรมศาสตร์ (ไฟฟ้า, ไฟฟ้ากำลัง, เครื่องกล, เคมี, โยธา, การผลิต, อุตสาหการ, พลังงาน, สิ่งแวดล้อม)
๒	วิทยาศาสตร์	- วิทยาศาสตร์ (เทคโนโลยีการจัดการพลังงาน, สิ่งแวดล้อม)
๓	กฎหมาย	- นิติศาสตร์
๔	เศรษฐศาสตร์	- เศรษฐศาสตร์ (เศรษฐมิติ, จุลภาค, มหภาค, อุตสาหกรรม, พลังงาน, สิ่งแวดล้อม)
๕	บัญชี/การเงิน	- บัญชี - การเงิน - บริหารธุรกิจ (ที่ศึกษาวิชาบัญชีหรือการเงินไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต)
๖	เทคโนโลยีสารสนเทศ	- วิศวกรรมศาสตร์ (คอมพิวเตอร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ) - วิทยาศาสตร์ (วิทยาการคอมพิวเตอร์, บริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)
๗	ตรวจสอบภายใน	- บัญชี (บัญชี, บัญชีต้นทุน, การตรวจสอบบัญชี, ตรวจสอบภายใน) - วิศวกรรมศาสตร์ (พลังงาน, ไฟฟ้า) - นิติศาสตร์
๘	การจัดการทั่วไป	- ศิลปศาสตร์ (การจัดการ, การพัฒนาชุมชน, เลขานุการ, สถิติ, นิเทศศาสตร์, สื่อสารมวลชน, วารสารศาสตร์, ภาษาต่างประเทศ, จิตวิทยา, สังคมวิทยา, สังคมสงเคราะห์ศาสตร์, สารสนเทศศาสตร์) - รัฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับด้านที่สมัคร หรือประสบการณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับการกำกับกิจการพลังงานจะเป็นประโยชน์ต่อตำแหน่งงานที่สมัคร

๓.๓ มีผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

กลุ่ม	ด้าน	ผลคะแนนภาษาอังกฤษ
กลุ่มที่ ๑	๑ ด้านวิศวกรรมศาสตร์ ๒ ด้านวิทยาศาสตร์ ๓ ด้านกฎหมาย ๔ ด้านเศรษฐศาสตร์	๑) TOEIC Listening & Reading Test ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คะแนน ๒) TOEFL CBT ไม่น้อยกว่า ๑๕๕ คะแนน ๓) TOEFL IBT ไม่น้อยกว่า ๖๕ คะแนน ๔) IELTS ไม่น้อยกว่าระดับ ๕.๕ ๕) CU TEP ไม่น้อยกว่า ๗๕ คะแนน ๖) TU GET ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คะแนน

/กลุ่ม...



กลุ่ม	ด้าน	ผลคะแนนภาษาอังกฤษ
กลุ่มที่ ๒	๕ ด้านบัญชี/การเงิน ๖ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ๗ ด้านตรวจสอบภายใน ๘ ด้านการจัดการทั่วไป	๑) TOEIC Listening & Reading Test ไม่น้อยกว่า ๕๕๐ คะแนน ๒) TOEFL CBT ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คะแนน ๓) TOEFL IBT ไม่น้อยกว่า ๕๕ คะแนน ๔) IELTS ไม่น้อยกว่าระดับ ๔.๕ ๕) CU TEP ไม่น้อยกว่า ๖๐ คะแนน ๖) TU GET ไม่น้อยกว่า ๕๕๐ คะแนน

สำหรับผู้สมัครที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตรหรือผู้สมัครที่สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศหลักสูตรภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตรไม่ต้องแสดงผลการทดสอบภาษาอังกฤษ

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานในกลุ่มที่ ๒ สามารถเลื่อนระดับได้จนถึงระดับ ๗ กรณีเลื่อนระดับเป็นชำนาญการพิเศษหรือระดับถัดไป จะต้องแสดงผลการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์กลุ่มที่ ๑

๔. การรับสมัคร

๔.๑ ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๒ และข้อ ๓ ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถสมัครผ่านทางระบบออนไลน์ ทางเว็บไซต์ <https://url.in.th/APIPJ>

๔.๒ สำนักงาน กกพ. จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้สมัครผ่านทางระบบออนไลน์ และแนบหลักฐานการสมัครครบถ้วนเท่านั้น กำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.erc.or.th

๔.๓ ผู้สมัครกรอกข้อมูลและแนบเอกสารหลักฐานในระบบออนไลน์

๑) สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัย

๒) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติที่ใช้เฉพาะตำแหน่งที่สมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร

๓) สำเนาหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) หรือสำเนาใบสำคัญ (แบบ สด.๙) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด. ๔๓) (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)

๔) สำเนาผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปีนับถึงวันยื่นใบสมัคร

๕) เอกสารหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือรับรองการทำงาน ใบรับรองการผ่านการฝึกอบรม ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล หรืออื่นๆ

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานที่ยื่นในระบบให้จัดทำสำเนาในรูปแบบกระดาษขนาด A๔ และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อพร้อมวันที่กำกับเอกสารทุกฉบับไว้ด้วย โดยผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติการสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศ

/๕. ขั้นตอน...



๕. ขั้นตอนการคัดเลือก

๕.๑ ผู้สมัครเข้ารับการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานสำนักงาน กกพ.

๕.๒ สำนักงาน กกพ. คัดเลือกผู้ผ่านการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปที่มีคุณสมบัติตรงกับความต้องการของแต่ละฝ่ายงาน โดยพิจารณาจากใบสมัคร คุณสมบัติ คะแนนภาษาอังกฤษ เอกสารอื่นๆ ที่ประกอบการสมัครงาน เพื่อเข้าทดสอบความรู้ความสามารถและทักษะในการทำงาน (Technical skills) หรือการทดสอบอื่นตามที่สำนักงาน กกพ. กำหนด และนัดหมายสัมภาษณ์กับคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้สมัครได้สอบถาม รายละเอียดและลักษณะงานจากฝ่ายงานต้นสังกัดโดยตรง

๕.๓ สำนักงาน กกพ. พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านการสัมภาษณ์ที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของฝ่ายงานให้เข้าทดลองปฏิบัติงานในตำแหน่งงานที่ว่าง และขอสงวนสิทธิในการบรรจุแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานของสำนักงาน กกพ. ในตำแหน่งและฝ่ายงานที่เหมาะสม หรือไม่พิจารณาคัดเลือกผู้ใด หากผู้สมัครรับการคัดเลือกยังมีคุณสมบัติไม่เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับสมัคร โดยการพิจารณาของสำนักงาน กกพ. ถือเป็นที่สุด

๖. การประกาศรายชื่อ

สำนักงาน กกพ. จะประกาศเกี่ยวกับการคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานสำนักงาน กกพ. ดังนี้

๖.๑ ประกาศครั้งที่ ๑ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงาน ภายในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙

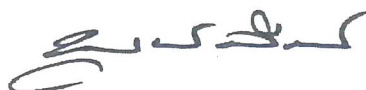
ทั้งนี้ สำนักงาน กกพ. กำหนดให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงาน เข้ารับการทดสอบในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙

๖.๒ ประกาศครั้งที่ ๒ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานสำนักงาน กกพ. ภายในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

โดยจะปิดประกาศไว้ทางเว็บไซต์ของสำนักงาน กกพ. www.erc.or.th

ทั้งนี้ ขั้นตอนการคัดเลือกในรายละเอียดและอัตราเงินเดือนแรกเข้าให้เป็นไปตามประกาศสำนักงาน กกพ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานของสำนักงาน กกพ. พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายพูลพัฒน์ ลีสมบัติไพบูลย์)

เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน



ช่องทางการสมัคร



รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติโดยย่อ

๑. ด้านวิศวกรรมศาสตร์

ปฏิบัติงานทางวิศวกรรม ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการสนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับการศึกษาวิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานด้านกำกับการจัดหาและการควบคุมระบบไฟฟ้าหรือก๊าซธรรมชาติ การกำกับมาตรฐานกิจการพลังงาน การกำกับอัตราค่าบริการพลังงาน การพัฒนาการกำกับกิจการพลังงาน การพัฒนานวัตกรรมและมาตรการเพื่อการกำกับดูแลและส่งเสริมการแข่งขันในกิจการพลังงาน การอนุญาตประกอบกิจการพลังงาน การพัฒนาหลักเกณฑ์การกำกับดูแลด้านสิ่งแวดล้อมและการตรวจติดตามการประกอบกิจการพลังงาน การตรวจสอบสถานประกอบกิจการ และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ด้านวิทยาศาสตร์

ปฏิบัติงานทางวิทยาศาสตร์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการสนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับการศึกษาวิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการอนุญาตประกอบกิจการพลังงาน การพัฒนาระบบการเฝ้าระวังมลพิษทางอากาศจากการประกอบกิจการผลิตไฟฟ้า การรายงานผลในการปฏิบัติตามเงื่อนไขประกอบการอนุญาตเกี่ยวกับมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย การให้ความเห็นต่อรายงานด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการพลังงาน การบริหารระบบงานและเครือข่ายดิจิทัล เทคโนโลยี การจัดทำข้อมูลพลังงาน และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ด้านกฎหมาย

ปฏิบัติงานทางกฎหมาย ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการสนับสนุนการพัฒนา ปรับปรุงแก้ไข การอุทธรณ์คำวินิจฉัยที่เกี่ยวข้องกับงานกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการพลังงาน การบังคับทางปกครอง การกำหนดเขตระบบโครงข่ายพลังงานและอุทธรณ์ การกำหนดค่าทดแทนและอุทธรณ์ การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านเศรษฐศาสตร์

ปฏิบัติงานทางด้านเศรษฐศาสตร์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ จัดทำหลักเกณฑ์ การให้ความเห็นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการกำหนดอัตราค่าบริการพลังงานและการส่งเสริมการแข่งขัน การวางแผนยุทธศาสตร์องค์กร แผนการดำเนินงาน ประมาณการรายได้ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง แผนควบคุมภายในขององค์กร และแผนการพัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศ และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. ด้านบัญชี/การเงิน

ปฏิบัติงานทางด้านบัญชีการเงิน ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชี การเงิน และบริหารการใช้งบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน และกองทุนพัฒนาไฟฟ้า การเรียกเก็บ และรับเงินค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการพลังงาน และเงินนำส่งกองทุนพัฒนาไฟฟ้า การกำกับการนำส่งเงิน และการจัดสรรเงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้า การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านบัญชี การเงิน การบริหารงบประมาณ การพัสดุ และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปฏิบัติงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการวิเคราะห์ วางแผน พัฒนา กำกับดูแล ตรวจสอบ และให้คำปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการวางแผนพัฒนาระบบบริการดิจิทัลและโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล การใช้ระบบบริการดิจิทัล ฐานข้อมูล และบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล ระบบฐานข้อมูล รวมถึงการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การพัฒนาองค์ความรู้ พัฒนาแพลตฟอร์มด้านการบริการดิจิทัล และโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล การวิเคราะห์ข้อมูลพลังงาน การเผยแพร่ข้อมูลพลังงาน การวิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับเทคโนโลยีและการจัดการแนวใหม่ที่ใช้ในกิจการไฟฟ้าและกิจการก๊าซธรรมชาติ และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. ด้านตรวจสอบภายใน

ปฏิบัติงานทางด้านตรวจสอบภายใน ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ พัฒนา และดำเนินการเกี่ยวกับงานตรวจสอบภายใน การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านบัญชี การเงิน การบริหารงบประมาณ การพัสดุ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักงาน ตรวจสอบประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง การจัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายใน และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. ด้านจัดการทั่วไป

ปฏิบัติงานทางด้านจัดการทั่วไป ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับสนับสนุนการศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล และดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านธุรการ การอำนวยความสะดวกและเลขานุการผู้บริหาร การบริหารจัดการงานทั่วไป การรับเรื่องร้องเรียน การสื่อสารและประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร การจัดทำแผนปฏิบัติการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย