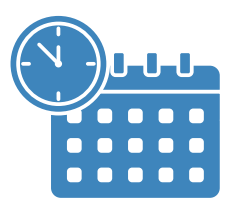


FROM PRINCIPLE TO PRACTICE: TECHNIQUES TO INQUIRE INFORMATION FOR BETTER PERFORMANCE

สิ่งที่ผู้เรียนจะได้

เทคนิคเพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับวางแผนการตรวจสอบและเชื่อมโยงถึงการจัดทำแผนการตรวจสอบโดยเน้นWorkshop เพื่อให้สามารถนำเทคนิคต่างๆไปใช้ปฏิบัติงานได้จริง



วันที่ 17-18 กุมภาพันธ์ 2569
09.00 - 16.30 น.



โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ รongเมือง กรุงเทพฯ

บรรยายโดย



คุณเดชา ศิริสุทริเดชา

CIA, CPIA

ที่ปรึกษาอิสระด้านการตรวจสอบภายใน การกำกับดูแล
การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน

อัตราค่าอบรม

จำนวนชั่วโมงสะสม
14 CPE

สมาชิก 5,296.50.-
บุคคลทั่วไป 5,885.-

*ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้ว

หมายเหตุ:

- ปิดรับสมัครล่วงหน้า 10 วันก่อนวันอบรม
- เอกสารประกอบการอบรมให้ในรูปแบบ Soft File เท่านั้น
- สามารถดาวน์โหลดใบเสร็จได้ที่ IAT Self-Service
- หากต้องการใบเสร็จ ฉบับจริง (ตัวจริง) กรุณาแจ้งที่อีเมล training01@theiiat.or.th

วัตถุประสงค์

- เป็นหลักสูตรที่อธิบายรายละเอียดวิธีการและเทคนิคเพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับวางแผนการตรวจสอบและเชื่อมโยงถึงการจัดทำแผนการตรวจสอบในรายละเอียด (Audit Program) ..
- เป็นหลักสูตรที่เน้นWorkshop เพื่อให้สามารถนำเทคนิคต่างๆไปใช้ปฏิบัติงานได้จริงโดยจำลองจากสถานการณ์จริง

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ผู้ตรวจสอบภายใน
- ผู้สอบบัญชี
- ผู้สนใจทั่วไป

กำหนดการ

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2569

09.00-12.00 น.

- มาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- ความสำคัญของการสื่อสารที่ผู้ตรวจสอบภายในใช้ในการปฏิบัติงานทุกช่วงของกระบวนการตรวจสอบ
- ความสำคัญของการค้นหาและได้มาของข้อมูลเบื้องต้นเพื่อใช้ในการวางแผนตรวจสอบภารกิจและจัดทำแผนการตรวจสอบในรายละเอียด (Audit Program) โดยผ่านกระบวนการสำรวจขั้นต้น (Preliminary Survey)

13.00-16.30 น.

- ข้อมูลในการสำรวจขั้นต้น
- แหล่งข้อมูลในการสำรวจขั้นต้น
- เทคนิคการสำรวจขั้นต้น
- การบันทึกข้อมูลจากการสำรวจขั้นต้น
- ข้อควรระวังในการสำรวจขั้นต้น (Pitfalls)

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569

09.00-12.00 น.

- มาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- ความสำคัญและประโยชน์ของการสัมภาษณ์
- ขั้นตอนการสัมภาษณ์
- คำถามที่ใช้ในการสัมภาษณ์
- Active Listening VS Hearing
- เทคนิคการสัมภาษณ์เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและไว้วางใจให้กับผู้ถูกสัมภาษณ์
- ข้อควรระวังในการสัมภาษณ์ (Pitfalls)
- ปัจจัยความสำเร็จในการสัมภาษณ์

13.00-16.30 น.

- ฝึกปฏิบัติการสัมภาษณ์ด้วยเทคนิคต่างๆโดยจำลองจากสถานการณ์จริง

